

รายงานผลการปฏิบัติงานเดือน มีนาคม 2565

ชื่อ- สกุล นายนิวัฒน์ เตปิน เบอร์ติดต่อ.....

ชื่อบริษัท:บริษัท เอ็นเอสแอล ฟู้ดส์ จำกัด

สถานที่ปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

หน่วยงานผู้ดูแล องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ชื่อผู้ควบคุมงาน นางสาวเกษศิริรินทร์ มุณิลทร

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติ

- 1.รดน้ำต้นไม้ ดอกไม้ ดูแลสวนหย่อมหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบริเวณรอบๆ อบต.กองแขก
- 2.ดูแลความสะอาดรอบๆ บริเวณ อบต.กองแขก
- 3.ตัดหญ้าบริเวณรอบๆ อบต.กองแขก
- 4.ช่วยปรับปรุงตกแต่งสถานที่ อบต.กองแขก

ปัญหาอุปสรรคและทางแก้ไข

ปัญหาอุปสรรค

-

แนวทางการแก้ไข

-

บันทึกการปฏิบัติงาน เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

ชื่อ:นายนิวัฒน์ เติปิน

สถานประกอบการ:บริษัท เอ็นเอสแอล ฟู้ดส์ จำกัด

สถานที่ปฏิบัติงาน:องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ที่	วัน เดือน ปี	เวลาเข้างาน	เวลาออกงาน	หมายเหตุ
1	1 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
2	2 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
3	3 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
4	4 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
5	5 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
6	7 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
7	8 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
8	9 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
9	10 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
10	11 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
11	12 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
12	14 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
13	15 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
14	16 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
15	17 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
16	18 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
17	19 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
18	21 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
19	22 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
20	23 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
21	24 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
22	25 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
23	26 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
24	28 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
25	29 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
26	30 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
27	31 มีนาคม 2565	07.30 น.	16.30 น.	
28				
29				
30				
31				

สรุปวันทำงาน.....27..... วัน

ลากิจ.....0..... วัน

ลาป่วย.....0..... วัน

ลงชื่อ.....นิวัฒน์ เติปิน.....พนักงาน

(นายนิวัฒน์ เติปิน)

ลงชื่อ.....นางสาวเกษศิริ นุณิสร.....หัวหน้างาน

(นางสาวเกษศิริ นุณิสร)

บัตรประจำตัวคนพิการ ID Card for PWD
1-5003-00074-69-1

ชื่อ นายนิวัฒน์
 นามสกุล ตป็น
 วัน-เดือน-ปีเกิด 15 พฤษภาคม 2531
 ประเภทความพิการ 4

ที่อยู่ 120 หมู่ที่ 11 ต.คลองแขก อ.แม่แจ่ม
 จ.เชียงใหม่

วันออกบัตร 10 พ.ย. 2558

วันบัตรหมดอายุ 9 พ.ย. 2566

(นายสมชาย เจริญชำนาญสุข)
 อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
 เจ้าหน้าที่ออกบัตร

สำเนาถูกต้อง

นิวัฒน์ ตป็น

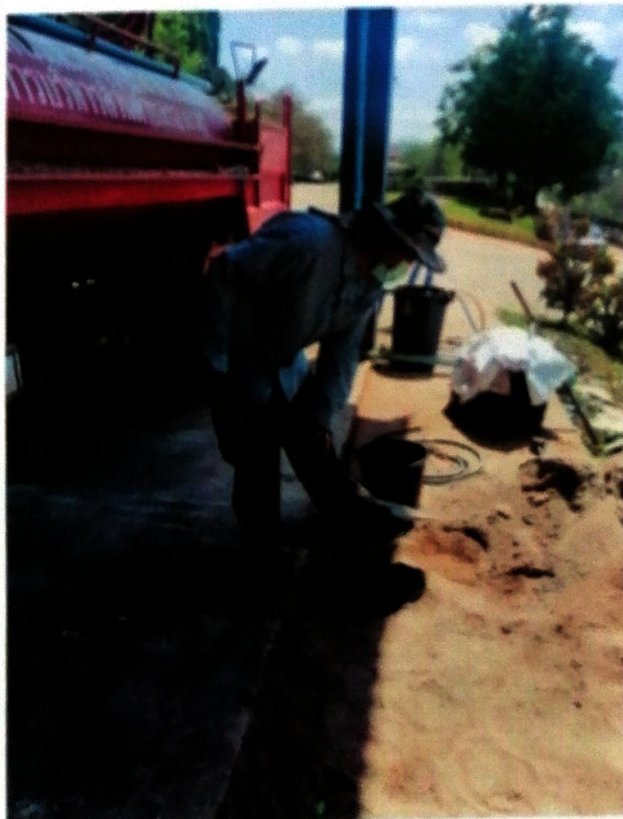
50 001529 59

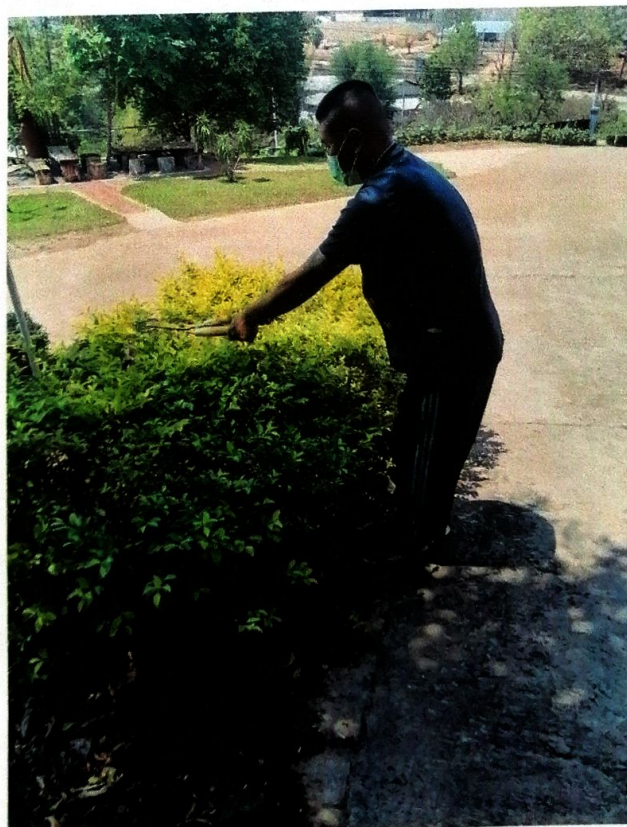
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)
 สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พท.)

1 = พิจารณาทางการเห็น	2 = พิจารณาทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
3 = พิจารณาทางการเคลื่อนไหว หรือทางร่างกาย	4 = พิจารณาทางจิตใจ หรือพฤติกรรม
6 = พิจารณาทางการเรียนรู้	5 = พิจารณาทางสติปัญญา
	7 = พิจารณาทางอัตลักษณ์

นายศรีทน ตป็น 5-5003-90001-45-3
 ผู้ดูแลคนพิการ
 132570-58

รูปภาพประกอบการทำงาน





(ลงชื่อ) จิรวัฒน์ เคนักงาน
(นายนิวัฒน์ เตปิน)

(ลงชื่อ) 17/11/26 (หัวหน้างาน)
(นางสาวเกษศิรินทร์ มุนีลทร)



เลขที่

Ref. Number

วันที่

Date

โปรดเขียนข้อความลงในใบสมัครให้ครบถ้วน

Please fill this form in complete.

ตำแหน่งงานที่ต้องการสมัคร

Position Applied

1.

2.

เงินเดือนที่ต้องการ

บาท/เดือน

วันที่พร้อมจะเริ่มงานได้

Expected Salary

Bht./Month

Starting Date

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว

Name Mr./Mrs./Miss

นิวัฒน์ เตปิ่น

แบบค

ภาษาไทย Thai Language

ภาษาอังกฤษ English Language

ชื่อเล่น Nickname

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

110 หมู่ที่ 11 ตำบลกองแขก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

บัตรรับรองสิทธิ(ประกันสังคม) ☐ ไม่มี ☐ มี(โปรดระบุโรงพยาบาล)

โทรศัพท์/Telephone No.

095-7152397

E-mail

กรุ๊ปเลือด Blood type

โอ

วันเดือนปีเกิด

อายุ

32

ภูมิลำเนา

บ้านกองแขก

น้ำหนัก

55

กก. ส่วนสูง

170

ซม.

Date of Birth

15 พฤศจิกายน 2531

Age

32

Place of Birth

บ้านกองแขก

Weight

55

kg. Height

170

cm.

เชื้อชาติ

ไทย

สัญชาติ

ไทย

ศาสนา

พุทธ

บัตรประชาชนเลขที่

15003 00074691

วันหมดอายุ

15 พฤศจิกายน 2567

สถานที่ออกบัตร

อำเภอเมืองเชียงใหม่

Identity Card No.

15003 00074691

Expiry Date

15 พฤศจิกายน 2567

Issued By

อำเภอเมืองเชียงใหม่

สถานภาพทางทหาร

☒ ได้รับยกเว้น

☐ ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร

☐ เรียนรักษาดินแดน

☐ รับราชการทหารแล้ว

Military Status

Exempted

Non Exempted

Territorial Degree Student

Date Entered Service

สถานภาพการสมรส

☒ โสด

☐ แต่งงานแล้ว

☐ แยกกันอยู่

☐ หม้าย

☐ หย่า

Marital Status

Single

Married

Separated

Widowed

Divorced

บิดา/มารดา

☒ อยู่ร่วมกัน

☐ แยกกันอยู่

☐ หย่า

☐ (บิดา/มารดา) ถึงแก่กรรม

Parent

Live Together

Separated

Divorced

(Father/Mother) Died

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีเร่งด่วน

ชื่อ

นายรัตน์ เตปิ่น

นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น

(นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น) (นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น) (นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น)

In case of emergency please contact

Name

นายรัตน์ เตปิ่น

นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น

นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น (นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น) (นางสาวเกศทิพย์ เตปิ่น)

ที่อยู่

110 หมู่ที่ 11 ม. กองแขก อ.เมืองเชียงใหม่

โทรศัพท์

0904699611

Address

110 หมู่ที่ 11 ม. กองแขก อ.เมืองเชียงใหม่

Telephone No.

0904699611

รายละเอียดครอบครัว Family Details	ชื่อ-นามสกุล First Name-Last Name	อายุ Age	อาชีพ/ตำแหน่ง Occupation/Position	ที่อยู่/สถานที่ทำงาน Address/Office Address	โทรศัพท์ Telephone No.
บิดา Father	นายรัตน์ เตปิ่น	62	เกษียณ	บ้านกองแขก	0904699611
มารดา Mother	นางจิราวรรณ เตปิ่น	58	เกษียณ	บ้านกองแขก	-
พี่น้อง คน Brother/Sister	1. นายนิคม เตปิ่น	38	เกษียณ	บ้านกองแขก	-
ท่านเป็นคนที่ You are number	2. นายธีรวัฒน์ เตปิ่น	32	-	-	0957152397
	3.				
ภรรยา/สามี Wife/Husband	-				
จำนวนบุตร/ธิดา No. of Children	คน Persons				

ประวัติการศึกษา

Education Background

ระดับการศึกษา Level	ชื่อสถาบันการศึกษาที่ตั้ง Institute/Location	วุฒิที่ได้รับ Degree/Certificate	สาขา Major	ตั้งแต่ พ.ศ. From Date	ถึง พ.ศ. To Date	คะแนนเฉลี่ย G.P.A.
ประถมศึกษา Primary School	โรงเรียนบ้านหนอง...	ป. 6	-			
มัธยมศึกษา Secondary School	โรงเรียนบ้านหนอง...	ม. 3	-	2544	2547	2.91
อาชีวศึกษา Vocational						
ปริญญาตรี Bachelor						
อื่นๆ other.....						

☐ ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ในระดับ
Level of Present Study

ชื่อสถาบันการศึกษา
Institute

สาขา
Major

ประวัติการทำงาน (เริ่มจากที่ล่าสุดก่อน)

1. บริษัท แอร์ เอเชีย จำกัด ตำแหน่ง คนขับ ระยะเวลาทำงานตั้งแต่ 2560 ถึง 2563

2. ตำแหน่ง ระยะเวลาทำงานตั้งแต่ ถึง

3. ตำแหน่ง ระยะเวลาทำงานตั้งแต่ ถึง

1. ท่านมีความบกพร่องของร่างกาย หรือเป็นโรคติดต่อเรื้อรังที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานหรือไม่ Do you have any physical handicaps, chronic diseases or other disabilities? ☒ ไม่มี No ☐ มี Yes ระบุ Specify

2. ท่านเคยเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุจนต้องเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลหรือไม่ Have you ever been hospitalized because of serious illness or accident? ☒ ไม่เคย No ☐ เคย Yes ระบุ Specify

3. สุขภาพโดยทั่วไปของท่าน General condition of your health? ☐ ดีเลิศ Excellent ☒ ดี Good ☐ พอใช้ Fair ☐ ไม่ดี Poor

4. ท่านเคยถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยทำผิดทางอาญาหรือไม่ Have you ever been any legal action taken against you? ☒ ไม่เคย No ☐ เคย Yes ระบุ Specify

5. ท่านเคยถูกให้ออกจากงานด้วยกรณีใด ๆ หรือไม่ Have you ever been terminated for any reason? ☒ ไม่เคย No ☐ เคย Yes ระบุ Specify

6. ท่านมีเพื่อนหรือญาติที่ทำงานที่บริษัทนี้หรือไม่ Have you any friends or relative employed here? ☒ ไม่มี No ☐ มี Yes ระบุ Specify

7. ท่านสามารถทำงานเป็นกะได้หรือไม่ ☐ ไม่ได้ No ☒ ได้ Yes ระบุ Specify

8. ท่านสามารถย้ายไปทำงานกับบริษัทในเครือได้หรือไม่ ☐ ไม่ได้ No ☒ ได้ Yes ระบุ Specify

บันทึกเพิ่มเติมที่ท่านคิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการสมัครงาน Additional information which you considered to be beneficial to application.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นและหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้ายินดีให้บริษัทสอบประวัติเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าได้โดยมอบเอกสารการสมัครงาน และหากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาเข้าทำงาน และบริษัทตรวจสอบว่าข้อมูลที่ได้ให้ไว้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้บริษัทเลิกสัญญาจ้างของข้าพเจ้าทันที โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนหรือเงินชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้นจากบริษัท

I certify that my answers or evidences are true. I understand that any incorrect, incomplete, or false statement of information furnished by me will be considered as just cause for rejection of this application or dismissal from employment without any compensation of severance pay whatsoever.

ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานจากที่ไหน ??

- ☐ ป้ายหน้าบริษัท ☐ ป้ายรถรับส่งพนักงาน
☐ ป้ายหน้านิคมอมตะ ☐ เว็บไซต์ JOB THAI หรือ/.....
☐ พนักงานในบริษัท ☐ อื่นๆระบุ.....

ลงชื่อ

Signature

นันทวัฒน์ เสงี่ยม
(นางสาวกษิณีกรินทร์ มโนสิทธิ์)

ผู้สมัคร

Applicant

วันที่

Date

15 / ๑๑ / ๖๔

หนังสือสัญญาจ้างงานรายวัน⁽¹⁾

สัญญาจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท เอ็นเอสแอล ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)⁽²⁾ ตั้งอยู่เลขที่ 700/836 หมู่ 6 ตำบลหนองคำสิงห์ อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี โดย (นาย,นาง,นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ผู้ได้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "นายจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ (นาย,นาง,นางสาว).....ตำแหน่ง.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ลูกจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญาจ้างงาน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ลูกจ้างได้ตกลงทำงานให้กับนายจ้างในหน้าที่..... แผนก..... ตั้งแต่วันที่.....

เป็นต้นไป ทั้งนี้ลูกจ้างมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของนายจ้างอย่างเคร่งครัด

ข้อ 2. นายจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างในอัตราวันละ..... บาท/เดือนละ..... บาท

ข้อ 3. นายจ้างได้มีกำหนดระยะเวลาทดลองงานเป็นเวลาไม่เกิน 120 วัน นับแต่วันที่กำหนดในข้อ 1. เป็นต้นไป และถ้าหาก

ลูกจ้างได้ปฏิบัติหน้าที่ครบกำหนดทดลองงานแล้ว จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ ในหน้าที่

ดังกล่าวและระหว่างอยู่ในระยะทดลองงานไม่เกิน 119¹ วัน ในระยะเวลาทดลองงานนายจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้าง

ตามวันที่มาทำงานจริงเท่านั้น

ข้อ 4. ลูกจ้างขอรับรองว่า ตนเองมีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี และเป็นที่ยอมรับได้

ฉะนั้นหากปรากฏว่าการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่เป็นที่น่าพอใจ และหากพบว่าลูกจ้างคนใดที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่อง

ของยาเสพติด เช่น ผลิต, ผู้ครอบครอง, จำหน่าย, เสพ หรือเป็นผู้ยุยงส่งเสริมให้ผู้อื่นเสพ นายจ้างมีสิทธิบอกเลิก

สัญญาจ้างได้ทันที พร้อมจะให้ดำเนินคดีตามข้อกฎหมายต่อไป

ข้อ 5. ลูกจ้างจะได้รับสวัสดิการและสิทธิผลประโยชน์ต่างๆ ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนี้

และที่จะประกาศใช้ต่อไปในอนาคต

ข้อ 6. นายจ้างสงวนสิทธิที่จะ โยกย้ายหรือสับเปลี่ยนหน้าที่ของลูกจ้างตามความเหมาะสมตลอดจนการโยกย้ายสถานที่ทำงาน

อันอาจจะมีขึ้นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในอนาคต

ข้อ 7. ถ้าลูกจ้างจงใจขัดคำสั่งของนายจ้างอันชอบด้วยกฎหมายก็ดี หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง เช่นว่านั้นเป็นอาชญากรรมก็ดี

ละทิ้งไปเสียก็ดี กระทำความผิดอย่างร้ายแรงก็ดี หรือทำงานที่ได้รับมอบหมายใดปราศจากความรู้ความสามารถ ดังที่ได้

รับรองไว้ในวรรคก่อนก็ดี เป็นเหตุให้การงานที่ได้รับมอบหมายเสียหายไปด้วยประการใด ลูกจ้างยินยอมให้นายจ้าง

บอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที

ข้อ 8. ในการปฏิบัติงานลูกจ้างจะกระทำด้วยความสุจริตซื่อสัตย์และไม่ละทิ้ง และมีให้การทำงานนั้นสำเร็จอย่างบกพร่องหรือไม่เป็นไป

ตามประสงค์ของนายจ้างตลอดจนลูกจ้างจะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถพร้อมทั้งเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาระดับเหนือ

ตนขึ้นไป และประพฤติปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 9. กรณีที่ลูกจ้างลาออกโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า ตามระเบียบของบริษัทฯ คือต้องทำหนังสือลาออกแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้า

นายจ้างให้ลูกจ้างได้อ่านหนังสือสัญญาจ้างงานเป็นที่เข้าใจอย่างละเอียดเป็นที่ยอมรับแล้ว เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์

ในการจ้างงานจนเป็นที่เข้าใจอย่างดีแล้ว ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานผู้มีนามข้างท้ายนี้

ลงชื่อ.....นายจ้าง

ลงชื่อ.....ลูกจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(น.อ.ณัฏฐ์ มณีรินทร์)

(น.อ.อรรถพร อนันตกุล)

☒	ต้นฉบับ	นายจ้าง
☐	คู่ฉบับ	ลูกจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
ที่ ชม ๘๗๖๐๑/- วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตำบลกองแขก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ตามที่ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้รับอนุมัติดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตำบลกองแขก ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก หมู่ที่ ๗ ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ โดยการจัดโครงการนั้นทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจในหลักการฟื้นฟูสมรรถภาพความพิการสำหรับผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ รวมทั้งสามารถให้ผู้พิการช่วยเหลือตัวเองได้มากขึ้นโดยไม่เป็นภาระต่อผู้อื่น นั้น

งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ขอรายงานผลการดำเนินโครงการครบถ้วนรอบอุ้น ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายนี้

(นางสาวเกษศิริจันทร์ มุณีลทร)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(นางสาวเกษศิริจันทร์ มุณีลทร)

(นายสันติ โยธัต)

หัวหน้าสำนักปลัด

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นายละมุล แสงจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

- ทราบ

(นายปรีชา กรรณิกา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตำบลกองแขก



