

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๘



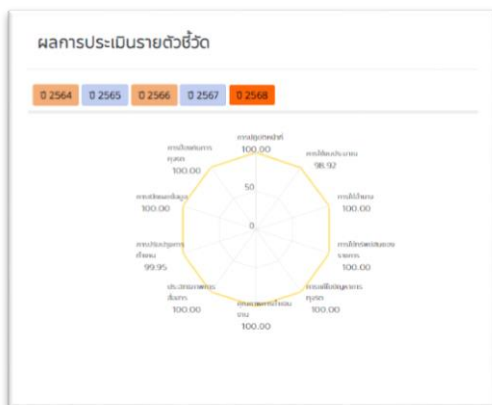
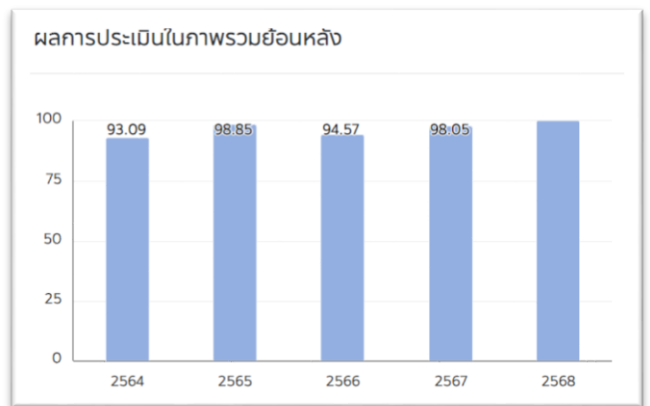
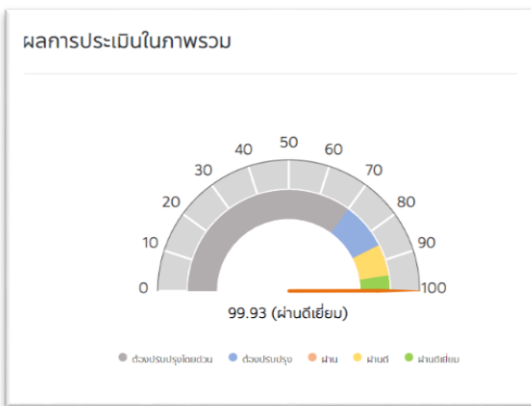
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก
อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๙.๙๓ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๗๘ คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
 - ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๙.๙๗ คะแนน
 - ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
๓. แบบตรวจการเปิดเผยขอมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดประกอบ



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|--------------------------------|--------|
| 1 | การปฏิบัติหน้าที่ | 100.00 |
| 2 | การสืบประชาชน | 98.92 |
| 3 | การไม่ล่าช้า | 100.00 |
| 4 | การไม่ขัดแย้งกับประชาชน | 100.00 |
| 5 | การไม่ใช้อำนาจการทุจริต | 100.00 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 100.00 |
| 7 | ประสิทธิภาพการบริการ | 100.00 |
| 8 | การปรับปรุงราชการ | 99.95 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 100.00 |
| 10 | การป้องกันและปราบปรามการทุจริต | 100.00 |

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขกได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานไว้ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก ได้คะแนน ๙๘.๙๒ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แต่ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขกได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้อำนาจต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพและการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๙๙.๙๕ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แต่ในพื้นที่ตำบลกองแขกยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตต่อไป

จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด แต่ที่ต้องดำเนินการปรับปรุง มี ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตารางแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

| มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ที่ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA | ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ | ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|--------------------------------|---|
| มาตรการการปรับปรุงการรับรู้ การใช้งบประมาณขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองแขก | จากผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ องค์การ บริหารส่วนตำบลกองแขกใช้ งบประมาณไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ดังนั้น องค์การบริหาร ส่วนตำบลกองแขกควรจัดให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วน ร่วม ในการ จัดทำ แผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ หรือมีส่วนร่วมใน กระบวนการกำกับติดตามแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ | เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีโดยดำเนินการดังนี้ ๑. ประชุมชี้แจงแผนการใ้ จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ อินโฟกราฟิก หรือข่าว ประชาสัมพันธ์ภายใน เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบผ่าน ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บ อ ร ด ประชาสัมพันธ์ | ๙ มกราคม ๒๕๖๙ | - สำนักปลัด - กองคลัง |
| มาตรการการปรับปรุงระบบ การทำงาน | จากผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล กองแขก ยังไม่สะดวก รวดเร็วและ มีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ควรพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงาน บริการหลักของหน่วยงาน และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคคลภายนอกได้รับทราบโดย ทั่วถึง | ๑. พัฒนาระบบ One Stop Service เพื่อให้ผู้ใช้บริการ ออนไลน์มีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน การใช้บริการ ช่องทางออนไลน์ ผ่านทาง เพจเฟซบุ๊ก อบรม.กองแขก ทาง ไลน์ ทางหน้าเวป อบรม. กองแขก ๓. ทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์การใช้ระบบ One Stop Service | ๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙ | - สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง -กองการศึกษา |